

**ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗДАВАЊЕ И ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ДЕЛОВНИ ДЕБИТНИ ПЛАТЕЖНИ КАРТИЧКИ ЗА
ПРАВНИ ЛИЦА ИЗДАДЕНИ ОД ХАЛК БАНКА АД СКОПЈЕ**

Скопје, 01.01.2023

I. Вовед - Општи одредби

Со овие Поединечни Општи услови за издавање и користење на деловни дебитни картички за правни лица издадени од Халк Банка АД Скопје (во понатамошниот текст: Банка) се дефинираат начинот на работење со деловните дебитни платежни картички и условите за вршење на платежни трансакции, како и правата и обврските на Банката и правата и обврските на правното лице по основ издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка (во понатамошниот текст: Правно лице /Корисник).

Поединечните Општи услови за издавање и користење на деловни дебитни платежни картички за правни лица (во понатамошниот текст: Општи услови), се применуваат за отворање, издавање, користење и затворање на деловни дебитни платежни картички, условите и начинот на извршување, рокот и евиденција на платежни трансакции, формирање и располагање со парични средства, известување на корисникот за промена и состојба на деловната дебитна платежна картичка, курсна листа која се користи за конверзија на валути, пресметка на камата, пресметка и наплата на надоместоци за услуги на Банката, одговорност и заштитни мерки во врска со извршување на трансакции, начин и средства за комуникација, начин на остварување на заштита на права и интересите на правното лице /корисникот, услови за измени и дополнени, односно прекин на договорниот однос како и други прашања поврзани со извршување на платежните трансакции со деловната дебитна картичка.

Банката на правното лице на деловната дебитна платежна картичка со поединечните Општи Услови му ја дава на располагање и Тарифата за надоместоци на услуги на Банката во која се содржани и висината на надоместоците и трошоците за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка во земјата и во странство во зависност од видот на деловната дебитна платежна картичка.

Овие поединечни Општи Услови се составен дел од поединечниот Договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка за правни лица согласно видот на картичката (во понатамошниот текст: Договор) и заедно со Рамковните Општи услови и претходни информации за обезбедување и користење на платежни услуги за правни лица во Халк Банка АД Скопје, Тарифата за надоместоци на услуги се дел од Рамковниот договор.

Поединечните Општи услови се објавени на видно место во Филијалите на Банката и на интернет страната на Банката: www.halkbank.mk

Основни податоци за банката:

Банка— **давател на платежни услуги**

Назив— **Халк Банка АД Скопје**

Адреса— Ул. “Св. Кирил и Методиј” бр.54, Центар-Скопје

Матичен број- 4627148

Шифра на дејност- 64.19

Даночен број- 4030993162028

СВИФТ- EXPCMK22

Е-маил- halkbank@halkbank.mk

Интернет страна- www.halkbank.mk

Податок за јавниот регистар- Централен Регистар на Република Северна Македонија со седиште на бул. Кузман Јосифоски Питу бр.1, 1000 Скопје.

Орган надлежен за надзор— Народна Банка на Република Северна Македонија

Списокот на филијали и банкомати на Банката со адреси за комуникација се достапни на интернет страната на Банката.

Платни системи во кои учествува Банката— КИБС, МИПС, Visa и Mastercard.

II. Поимник

- **Издавач и сопственик на картичката-** ХАЛКБАНК АД СКОПЈЕ ул.Св.Кирил и Методиј бр.54 Скопје
- **Барање за картичка** – Формулар кој го пополнува корисникот за издавање на картичка
- **Дебитна картичка-** Платен Инструмент кој банката го издава на корисникот за подигнување на готовина на банкомати, банкарски шалтери и плаќање на производи и услуги на ПОС терминал и Електронска Трговија. Банката издава основна и дополнителна дебитна картичка
- **Деловна платежна картичка-** е кој било платен инструмент заснован на картичка што е издаден на правни лица или субјекти од јавниот сектор или на самостоен вршител на дејност, којшто е ограничен на употреба само за покривање на деловните трошоци, при што за плаќањата извршени со негова употреба се задолжува сметката на правното лице или субјектот од јавниот сектор или на самостоен вршител на дејност на кој е издадена ваквата платежна картичка
- **Основна картичка-** основна дебитна картичка претставува картичка која банката ја издава на корисникот и е поврзана со платежната сметка која корисникот ја поседува во банката
- **Дополнителна картичка-** дополнителна дебитна картичка се издава по барање на корисникот на основна картичка и е поврзана со платежната сметка која ја поседува корисникот на основната картичка
- **Бесконтактна трансакција-** Финансиска трансакција која настанува со бесконтактно плаќање на картичката на ПОС терминал, мобилен уред, како и подигнување на готовина на банкомати кои ја подржуваат бесконтактната технологија
- **ПОС терминал-** Електронски уред поставен на продажното место кај Трговецот за прифаќање на платежни картички или шалтерите на банката за прифаќање на платежни картички
- **ПИН код-** посебен, личен, идентификационен код кој е таен и определен од страна на Корисникот на картичката за авторизација на трансакции со платежна картичка
- **CVV2/CVC-** троцифрен број на позадината на платежната картичка кој се користи за верификацијата на картичката и Корисникот за плаќање преку Интернет или активација и регистрација на платежната картичка на мобилната апликација
- **3D SECURE услуга** – услуга со која банката му обезбедува на Корисникот плаќање со платежната картичка преку Интернет кај Трговците кои се вклучени во Mastercard SecureCode и/или Verified by Visa програмата, а која на корисникот му обезбедува дополнителна заштита од неовластено користење на платежната картичката при вршење на интернет трансакции
- **ОТР лозинка-** еднакратна лозинка која стигнува преку СМС порака на мобилниот уред на корисникот и е потребна за успешно комплетирање на интернет трансакцијата со која се верификува автентичноста на трансакцијата.
- **Автентикација-** е постапка која му овозможува на давателот на платежни услуги да го потврди идентитетот на корисникот на платежни услуги или валидното користење на одреден платен инструмент, вклучувајќи ја и употребата на неговите кориснички сигурносни обележја.
- **Авторизација** е постапка со која се проверува дали корисникот на платежни услуги или давателот на платежни услуги има право да извршува определени дејствија.
- **Активности за процесирање** е извршување на услуги за процесирање на платежни трансакции преку потребните дејствија за постапување со платниот налог помеѓу давателот на платежните услуги што врши прифаќање на платежни трансакции и давателот на платежните услуги што го издал платниот инструмент заснован на картичка
- **Банкомат** е електромеханички уред којшто им овозможува на овластените корисници да повлечат готовина од платежни сметки и/или им обезбедува пристап кон други услуги

- **Блокирана платежна сметка** е платежна сметка на корисник на платежни услуги за која има евидентирано нереализиран платен налог за присилна наплата или има ист единствен даночен број, односно матичен број на граѓанинот за физички лица со платежна сметка за која има евидентирано нереализиран платен налог за присилна наплата
- **Давател на услуги за иницирање плаќања** е давател на платежни услуги кој врши услуги за иницирање плаќања
- **Датум на валута** е референтно време кое давателот на платежни услуги го користи за пресметување на камата на задолжените или одобрените парични средства на платежната сметка
- **Дигитална содржина** е производ или услуга која се произведува и доставува во дигитален облик, чијашто употреба или потрошувачка е ограничена на технички уред и која на кој било начин не вклучува употреба или потрошувачка на производ или услуги во материјален облик
- **Директно задолжување** е платежна услуга со која се задолжува платежната сметка на плаќачот, при што платежната трансакција ја иницира примачот врз основа на изразена согласност од плаќачот
- **Доверливост** е својство на услугите поврзани со плаќањата или на корисничките сигурносни обележја што овозможува информациите да не бидат расположливи или да не се откријат на неовластени физички лица, правни лица или процеси
- **Дозволено пречекорување** е склучен договор за кредит согласно со кој давателот на платежни услуги му става на корисникот на платежни услуги на располагање износ на парични средства што го надминува тековното салдо на парични средства на платежната сметка
- **Електронска платежна трансакција** е платежна трансакција иницирана и извршена онлајн и не вклучува платежни трансакции дадени во хартиена форма или инструкции дадени по пошта или телефон
- **Електронски потпис** е дефиниран согласно со Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги
- **Заедничко поставување на платежни брендови** (анг. co-badging) е вклучување на два или повеќе платежни брендови или платежни апликации од ист платежен бренд на ист платен инструмент заснован на картичка
- **Издавање платни инструменти** е платежна услуга на давателот на платежни услуги врз основа на договор со плаќачот за обезбедување на платен инструмент за иницирање и обработка на платежните трансакции направени од страна на плаќачот
- **Картична платежна шема** (анг. payment card scheme) е единствен збир на правила, практики, стандарди и/или упатства за извршување на платежни трансакции засновани на картичка, договорени меѓу давателите на платежните услуги, а коишто се одвоени од каква било инфраструктура или платен систем што би ја поддржувале нејзината работа и коишто вклучуваат определен орган на одлучување, организација или субјект, што ја носат одговорноста за функционирањето на шемата
- **Клиринг** (анг. clearing) е пренос, усогласување и во одредени случаи потврдување на трансакциите пред нивното порамнување, коешто може да вклучи нетирање на овие трансакции и утврдување на конечните состојби за порамнување
- **Корисник на платежни услуги** е физичко или правно лице кое користи платежна услуга во својство на плаќач или примач или во двете својства
- **Кориснички сигурносни обележја** се лични карактеристики кои давателот на платежни услуги му ги дава на корисникот на платежни услуги за целите на автентикација
- **Матичен број на граѓанинот** дефиниран согласно со Законот за матичен број
- **Единствен даночен број** е дефиниран согласно со Законот за даночна постапка
- **Надоместок** е сите трошоци и казни, доколку се предвидени, што потрошувачот ги платил или треба да ги плати на давателот на платежните услуги, за или во врска со услугите поврзани со платежната сметка
- **Онлајн** (анг. online) е можност за поврзување преку јавно достапна комуникациска мрежа, како што е интернет, со цел користење на одредена услуга

- **Оперативен ризик** е ризик од загуби поради несоодветни или слаби интерни процеси, човечки ресурси или системи или поради надворешни настани, вклучувајќи го правниот ризик, како и ризикот од перење пари и финансирање на тероризмот
- **Парични средства** се готовина (книжни и ковани пари), електронски пари или други парични побарувања од давателот на платежни услуги (средства на сметки)
- **Платежен бренд** е материјален или дигитален назив, израз, знак, симбол или нивна комбинација со кои е можно да се означи картична платежна шема во рамки на која се извршуваат платежните трансакции засновани на картички
- **Платежна картичка** е вид на платен инструмент кој му овозможува на плаќачот да иницира трансакција со дебитна или кредитна картичка и којшто може да се користи од имателот за плаќање на стоки и услуги и/или за повлекување и/или внесување готовина
- **Платежна сметка** е сметката којашто ја одржува давател на платежни услуги на име на еден или повеќе корисници на платежни услуги и којашто се користи за извршување на платежни трансакции
- **Платежна трансакција со дебитна картичка** е платежна трансакција заснована на картичка, вклучително и платежна трансакција со платежна картичка со претплата, којашто не претставува платежна трансакција заснована на кредитна картичка, пришто за износот на секоја платежна трансакција направена со употреба на дебитната картичка, веднаш или на крајот на однапред дефиниран период се намалува состојбата на расположливите парични средства на платежната сметка на корисникот на платежни услуги
- **Платежна трансакција заснована на картичка** е услуга која се заснова на инфраструктура и правила за работењето на картичната платежна шема заради извршување на платежна трансакција со користење на која било картичка, телекомуникациски, дигитални или информатички уреди, што може да содржат соодветна платежна апликација и којашто резултира со извршување трансакција со дебитна картичка или кредитна картичка, освен платежна трансакција врз основа на други видови на платежни услуги;
- **Платежна трансакција преку средства за комуникација на далечина** е платежна трансакција која е иницирана преку интернет или преку уред што може да се користи за комуникација на далечина
- **Платен инструмент заснован на картичка** е секој платен инструмент, вклучително картичка, мобилен телефон, компјутер или каков било друг технолошки уред што содржи соодветна платежна апликација коишто на плаќачот му овозможуваат иницирање платежна трансакција заснована на картичка, а која не е кредитен трансфер или директно задолжување
- **Порамнување** (анг. settlement) е пренос на парични средства и/или на хартии од вредност на сметките за порамнување со цел исполнување на обврските меѓу учесниците во платните системи и/или во системите за порамнување на хартии од вредност
- **Потрошувач** е физичко лице кое склучува договор за платежни услуги согласно со овој закон заради остварување на цели кои не се поврзани со вршењето на неговата дејност или професија
- **Прекугранична платежна трансакција или прекугранична платежна услуга** е платежна трансакција или платежна услуга во чиешто извршување, односно давање, само еден од давателите на платежните услуги, независно дали е на плаќачот или на примачот, е основан и работи во Република Северна Македонија
- **Примач** е физичко или правно лице за кое се наменети паричните средства кои се предмет на платежната трансакција
- **Референтен девизен курс** е девизен курс кој се користи како основа за пресметување при купување или продавање на странски платежни средства и којшто го става на располагање давателот на платежните услуги или којшто потекнува од јавно достапен извор
- **Референтна каматна стапка** е каматна стапка која се користи како основа за секое пресметување на камата и потекнува од јавно достапен извор и која може да биде проверена од двете договорни страни на договорот за платежни услуги
- **Средство за комуникација на далечина** е средство со кое може да се склучи договор за платежни услуги без истовремено физичко присуство на давателот на платежни услуги и корисникот на платежни услуги

- **Чувствителни податоци за плаќања** се податоци, вклучително и кориснички сигурносни обележја, коишто можат да се употребат за извршување на измама, освен податоците за името на сопственикот, законскиот застапник и/или лицата што се овластени за работење со платежната сметка, како и бројот на платежната сметка при вршење на услугите за иницирање плаќање и услугите за давање информации за платежните сметки.
- **Слип** – потврда за извршена трансакција со деловна дебитна платежна картичка
- **Законски застапник** - во смисла на овие општи услови и општи услови и претходни информации за обезбедување и користење на платежни услуги за правни лица во Халкбанк АД Скопје означува физичко лице или правно лице кое со закон кој го уредува правниот статус на правното лице и други облици на организирање како такво одредено за секој поединечен облик на друштвото, како и лица кои со акт или одлука на надлежниот орган на корисникот се овластени да го застапуваат корисникот и како такви се регистрирани во согласност со законот за регистрација.
- **Полномошник** е лице кое од страна на законскиот застапник на корисникот е овластено со посебно полномошно, заверено од страна на надлежен орган или со друг акт/одлука на надлежниот орган на подносителот на барањето да превзема поединечни правни дејствија во врска со отворање на платежна сметка, како и за располагање и давање овластувања за располагање со средствата на платежната сметка на корисникот.
- **Овластено лице** е лице кој е законски застапник или полномошник кој корисникот го овластил за располагање со средствата на платежната сметка на корисникот

III. Доставување на информации во пред договорна фаза

Со цел информирање на корисниците и запознавање со условите за користење на услугата која е предмет на рамковните општи услови кои се составен дел од Рамковен договор, Банката пред склучување на поединечниот договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка без надоместок му доставува информации на корисникот, а кои се задолжителни елементи на договорот согласно Законот за платежни услуги и платни системи. Документите во ПДФ формат, на корисникот му се доставуваат на е-маил или лично во работните простории на банката, односно филијалите на Банката и тоа:

- Барање за издавање на деловна дебитна платежна картичка на правно лице
- Драфт поединечен договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка

Банката е должна на корисникот во соодветен рок, пред склучување на договор на далечина, да му ги достави пропишаните информации кои се јасни, лесно разбирливи и соодветни на употребеното средство за комуникација во далечина, со јасно истакнување на нивните деловни цели. Информациите се доставуваат во пишана форма, на хартија или друг траен медиум кој на корисникот му е на располагање.

IV. Услови за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка

Банката одобрува и издава деловни дебитни платежни картички во согласност со меѓународните стандарди за картично работење на Visa International и Mastercard International. Овластено лице од правното лице со потпишување на поединечниот договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка е согласен со условите за користење на деловната дебитна платежна картичка и се обврзува да ја користи платежната картичка согласно поединечните Општи услови и законските прописи. Корисникот нема ограничување во поглед на користењето на различните платежни брендови на платни инструменти засновани на платежна картичка.

Деловните дебитни платежни картички на Банката ги содржат следниве основни карактеристики:

Платежна картичка со чип и платежна картичка со бесконтактна технологија, која овозможува максимална сигурност и безготовинско плаќање до износот на расположливите средства на банкомати,

трговската мрежа, готовински трансакции во рамки на шалтерите на Банката/ другите банки или мрежите на банкомати во земјата и во странство.

Врз основа на поднесено барање за издавање на деловна дебитна платежна картичка од страна на овластеното лице од правното лице, со склучување на поединечниот Договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка, Банката на Корисникот му издава деловна дебитна платежна картичка/деловни дебитни платежни картички наменети за сопствениците, вработените и ангажираните лица кај правното лице.

Деловните дебитни платежни картички се поврзани со денарската платежна сметка што правното лице ја поседува во Банката. Банката може да издаде една деловна дебитна платежна картичка или повеќе поединечни деловни дебитни платежни картички за кои овластеното лице од правното лице ќе поднесе барање за издавање, со тоа што секоја поединечна картичка може да се поврзе со платежната сметка на правното лице или со дополнителни платежни сметки отворени специјално за таа намена.

Основната и дополнителната деловна дебитна платежна картичка Банката ги издава по редовна постапка во рок од 7 работни дена од приемот на барањето од страна на овластеното лице од правното лице на основната деловна дебитна платежна картичка, но доколку овластеното лице од правното лице на основната деловна платежна картичка поднесе барање може да се издаде и по итна постапка во рок од 3 работни дена за која Корисникот се задолжува со одреден надомест согласно важечката Тарифа за надоместоци на услуги на Банката. Корисникот на основната платежна картичка е запознаен со сите информации од Рамковниот договор, Рамковни Општи услови и претходни информации за обезбедување и користење на платежни услуги за правни лица во Халкбанк АД Скопје, поединечните општи услови за издавање и за користење на деловни дебитни платежни картички за правни лица издадени од Халкбанк АД Скопје.

Овластеното лице од правното лице како корисник на основната платежна картичка е должен да го запознае корисникот на дополнителната платежна картичка со начинот и условите за користење на деловната дебитна платежна картичка дефинирани со Рамковниот договор при што корисникот ја задржува одговорноста да деловните дебитни платежни картички се користат во согласност со рамковните Општи услови и претходни информации за обезбедување и користење на платежни услуги за правни лица во Халкбанк АД Скопје кои се составен дел во Рамковниот договор, поединечни општи услови за издавање и за користење на деловни дебитни платежни картички за правни лица издадени од Халкбанк АД Скопје и поединечниот Договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка. Картичката не смее да се користи спротивно на законските прописи, за било какви незаконски цели. Плаќањето на стоки и/или услуги кои се забранети со законски прописи е казниво.

Деловните дебитни платежни картички се сопственост на Банката и се непреносливи на друго лице.

Платежната картичка се издава со рок на важност втиснат на пластиката и престанува да важи последниот ден во месецот кој е наведен на платежната картичка. Со затварање на платежната сметка на Корисникот престануваат да важат и основната и сите дополнителни деловни дебитни платежни картички поврзани со платежната сметка, без разлика на рокот на важност втиснат на платежните картички.

Користењето на платежните картички се врши во рамките на расположивото салдо и дозволеното пречекорување на денарската платежна сметка на корисникот во Банката која е поврзана со деловните дебитните платежни картички и во рамките на утврдените лимити за користење на платежните картички во готовинскиот и безготовинскиот промет.

Платежната картичка може да ја користи само нејзиниот Корисник, односно лицето чии податоци се отпечатени на платежната картичка. Веднаш по добивањето на платежната картичка, Корисникот на платежната картичка или лицата овластени од правното лице се должни истата да ја потпишат на задната страна во просторот за потпис. Корисникот на платежната картичката или лицата овластени од правното лице, го сносат целиот ризик и последиците во случај на непотпишување на платежната картичката. Платежната картичката има важност во земјата и странство и може да се користи за безготовински

транзакции на ПОС терминали/Електронска Трговија, за подигнување готовина од банкомати и банкарски шалтери, насекаде каде е истакнато логото на Visa/Mastercard.

При употреба на платежната картичка во безготовински промет и при подигнување на готовина во банки, Корисникот на платежната картичка или лицата овластени од него, потпишуваат документ за плаќање или подигнување готовина на шалтер, кој потпис е идентичен со потписот содржан на платежната картичка. Еден примерок од потпишаниот документ Корисникот или лицата овластени од правното лице го задржува кај себе.

Во случај на подигнување готовина преку банкомати како и во безготовинскиот промет, Корисникот на платежната картичка или лицата овластени од правното лице употребуваат посебен личен идентификационен код т.н ПИН код, кој е таен и определен од страна на Корисникот на деловната дебитна платежна картичка или лица овластени од правното лице заедно со платежната картичка и инструкции за негова употреба.

Корисникот на деловна дебитна платежна картичка или лицата овластени од него, е согласен да неговиот ПИН, кој е внесен и проверен на банкомат или ПОС, да биде исклучива и неспорна потврда за извршената трансакција, врз основа на која Банката ја товари неговата платежна сметка за износот на извршената трансакција.

ПИН кодот не смее да се чува заедно со платежната картичка, да се соопштува на трети лица и Корисникот на платежната картичка или лицата овластени од него се одговорни за било каква настаната штета од злоупотреба на платежната картичка поради откриен ПИН код. Корисникот на платежната картичка е должен да ги чува примероците од документите за плаќање односно подигање готовина најмалку 12 месеци од денот на плаќањето односно подигањето готовина.

Платежната картичка која има можност за бесконтактно плаќање има истакнат бесконтактен индикатор .

Во случај на употреба на платежната картичка за бесконтактни трансакции, ПИН авторизација и авторизација со личен потпис не е потребна за трансакции до висина на лимитот за бесконтактно плаќање поставен на терминалот кој прифаќа бесконтактни платежни картички.

При употреба на платежната картичка за плаќање на производи и услуги преку Интернет или во случај на трансакции каде не е потребно физичко присуство на платежната картичка (MO/TO- card not present трансакции), се внесуваат дополнителни сигурносни обележја за платежната картичка како број на платежна картичка, датум на важност, CVV2/CVC код.

Со цел да се провери автентичноста на корисникот на платежната картичка при плаќање на производи и услуги преку интернет, банката му доставува на корисникот OTP код – еднакратна лозинка преку смс порака на мобилниот уред за успешно комплетирање на интернет трансакција кај трговците или интернет продажните места кои имаат имплементирано 3D secure услуга. Корисниците на деловните дебитни платежни картички од Банката се автоматски регистрирани за користење на 3D Secure услугите.

Банката го задржува правото да не ја одобри трансакцијата иницирана на интернет продажните места кои имаат имплементирано плаќање со користење на 3D услуга доколку не е извршена автентикација на корисникот на платежната картичката.

На секоја деловна дебитна основна и дополнителна платежна картичка при издавањето и се доделува иницијален лимит кој го ограничува користењето на платежната картичка на дневно ниво и тоа:

-Плаќање на производи и услуги на ПОС терминали и електронска трговија на дневно ниво - 90.000 денари

-Подигнување готовина од банкомат и/или шалтери на банки - 30.000 денари

Корисникот на платежната картичката може во секој момент да изврши промена на лимитите зголемување или намалување и на основната и на дополнителната платежна картичка со доставување

на барање во писмена форма во работните простории на банката (во работно време во работни денови), на маил help24@halkbank.mk (24/7), преку контакт телефон ++389(0)23296330 (24/7).

V. Обработка на трансакции и курс за конверзија на валути

Платежната картичка има важност во земјата и странство и може да се користи за безготовински трансакции, за подигање готовина од банкомати и банкарски шалтери, насекаде каде е истакнато логото на соодветната картична платежна шема.

Прометот со деловните дебитни платежни картички издадени од банката се задолжува од платежната сметка што е поврзана со деловната дебитна платежна картичка.

Корисникот во моментот на иницирање на секоја платежна трансакција мора да има средства на платежната сметка во висина на износот на платежната трансакцијата и средства за покривање на износот на провизија (доколку е предвиден) за конкретната платежна трансакција. Во спротивно, платежната трансакција ќе биде одбиена.

Согласноста за извршување на платежните трансакции лице овластеното од правното лице ја дава пред да ја изврши платежната трансакцијата. Се смета дека корисникот на платежната картичката дал согласност за вршење на платежната трансакција доколку при вршење на платежната трансакција валидацијата на податоците од картичката односно персонализираните сигурносни елементи на платежната картичка е извршена на еден од следните начини:

- Вчитување на чип и внес на ПИН на банкоматот или ПОС терминалот;
- Со вчитување на магнетната платежна картичка (ПОС терминал) или внес на сигурносните елементи на платежната картичка (број на платежна картичка, датум на важност, CVV2/CVC) кај МО/ТО трансакции со или без потпис на слип;
- Бесконтактно вчитување на чипот со и без внес на ПИН на продажното место на трговецот за платежни трансакции до висина на лимитот за бесконтактно плаќање поставен на терминалот кој прифаќа бесконтактни платежни картички;
- Внес на податоците од деловната дебитна платежна картичка вклучувајќи ги и сигурносните елементи за платежната картичка и ОТП лозинката при вршење на трансакции на интернет;

Платежната трансакција за која овластеното лице од правното лице дало согласност на еден од горенаведените начини се смета за одобрена платежна трансакција. Доколку корисникот не дал согласност за вршење на платежната трансакција на еден од горенаведените начини се смета дека платежната трансакција не е одобрена.

На основа на електронски запис за платежните трансакции кои се извршени со употребата на платежната картичка се врши задолжување на платежната сметка со која е поврзана со платежната картичка.

Трансакциите направени со употреба на деловната дебитна платежна картичка во земјата за плаќање на производи и услуги на продажно место и подигнување на готовина од банкомат или шалтери на банките ги обработува во денари.

При користењето на платежната картичка во странство, Корисникот се задолжува во денарска противвредност на износот изразен во ЕУР по менувачкиот продажен курс на Банката на датум на книжење на платежната трансакција. Сите платежни трансакции во валути различни од ЕУР најпрво се разменуваат во ЕУР според официјалниот курс во системот на Visa/Mastercard кој важи на датумот на обработка на трансакцијата, па потоа се задолжуваат во денарска противвредност.

Сите трошоци настанати од конверзијата паѓаат на товар на Корисникот на платежната картичка.

VI. Надоместоци и трошоци за користење на деловната дебитна платежна картичка

Корисникот во зависност од видот на платежната картичка која банката му ја издала плаќа одредени трошоци и надоместоци/провизии согласно важечката Тарифа на надоместоци на услуги на Банката.

Важечките надоместоци/провизии кои се на терет на корисникот на деловната дебитна платежна картичка се искажани во облик достапен на корисниците во деловните простории на банката и други алтернативни канали на Банката кои се променливи и објавени на веб страна www.halkbank.mk и се составен дел од Рамковниот договор.

Висината на провизиите/надоместоците и трошоците се искажани во апсолутен износ или во проценти од износот на платежната трансакција. Според начинот на задолжување надоместоците може да бидат еднократни за извршена услуга и периодични (месечни, годишни) за континуирано користење на услугите.

Правното лице е должно уредно и навремено да ги измирува своите обврски кои произлегуваат од користењето на платежната картичка вклучувајќи ги провизии/надоместоци, трошоци и членарини за користење на услугите на банката согласно Тарифата за надоместоци на услуги на Банката која е променлива и објавена на веб страна на Банката.

Корисникот на платежната картичка може да ги следи сите направени платежни трансакции и обврски кои произлегуваат од користењето на деловната дебитна платежна картичка во електронска форма (електронско и мобилно банкарство) и на шалтерите во деловните простории на Банката.

Со прифаќањето на Општите услуги на работењето Корисникот е согласен Банката да изврши наплата на доспеаните, а неподмирени обврски настанати од користењето на деловните дебитни платежни картички (основни и дополнителни).

На барање на Корисникот на платежната картичка банката најмалку еднаш месечно, без надомест му доставува извештај за извршените платежни трансакции на хартија или друг траен медиум.

Банката преку изводот ќе му доставува информации на Корисникот кои му овозможуваат тој да ги идентификува: посебните платежни трансакции, примачот на плаќање, износот на платежната трансакција, износот на надоместокот доколку е наплатен, датум на валута кога е задолжена платежната сметка и други потребни податоци.

Во пред договорната фаза Банката му ги доставува на правното лице информациите за трошоците и надоместоците за користење на услугите без надомест.

VII. Рекламации

Во случај на спорна платежна трансакција корисникот има право да поднесе рекламација во рок од 45 дена од датумот на задолжување на сметката за платежната трансакција извршена со деловна дебитна платежна картичка.

Рекламацијата се доставува во деловните простории на Банката во пишана форма, по електронски пат-help24@halkbank.mk - Help24 +389(2)3296330 со пополнување на формулар за рекламација.

Почетокот на постапката за решавање на рекламации не го одложува плаќањето на доспеаните обврски кон банката. Банката не ги прифаќа рекламациите кои не се доставени согласно пропишаниот рок и во пропишаната форма и трошокот е на страна на корисникот на платежната картичка.

Во случај на позитивно решена рекламација средствата се враќаат на корисникот.

Рекламациите за платежни трансакции кои произлегуваат од користењето на деловните дебитни платежни картички спротивно од поединечните Општи услови за користење се сметаат за неосновани. За неоснована рекламација Банката му наплаќа на Корисникот на платежната картичка соодветен трошок за

решавање на рекламацијата согласно важечката Тарифа на надоместоци на услуги на Банката која е променлива и објавена во деловните простории на Банката и на веб страната www.halkbank.mk.

Банката нема никаква обврска во врска со рекламациите за квалитетот на стоките и услугите што се платени со основната или дополнителната деловна дебитна платежна картичка.

Во случај на поврат на средства на корисникот по основ на рекламацијата, Банката не сноси трошоци на курсни разлики кои може да настанат доколку иницијалната платежна трансакција е извршена во странска валута.

Банката не сноси никаква одговорност ако Корисникот на деловната дебитна платежна картичка не може да ја употреби платежната картичка во ситуации кои се надвор од контрола на Банката како на пример: технички проблеми со опрема, систем, телекомуникации и струја, штрајк или други вонредни околности; кога платежна картичка е заробена на продажно место или на банкомат и истата е оштетена; кога од било која причина продажното место, банка или банкомат не ја прифаќа платежната картичка.

Секое користење на платежната картичка спротивно на законските прописи како и плаќање на стоки и/или услуги кои се забранети со законски прописи е казниво.

VIII. Информации за заштитни и други мерки поврзани со извршување на платежни трансакции

VIII.I Заштитни механизми и постапка во случај на изгубена, украдена и/или оштетена деловна дебитна платежна картичка

Корисникот е должен веднаш по подигнување на платежната картичката и ПИН-код да ги превземе сите разумни мерки за нивна заштита, да ја чува платежната картичката и да го чува ПИН –кодот во тајност, да ги превземе сите потребни мерки како би оневозможил платежната картичката и ПИН-от да дојдат до трети лица.

Корисникот треба да ја чува платежната картичка и во секој момент да знае каде се наоѓа; при внес на ПИН кодот на ПОС терминал или банкомат истото треба да го направи во приватност прикриено со рака или на друг начин со цел да оневозможи увид на ПИН-от од други лица; да не ја дава платежната картичка на трети лица на користење; пред потврда на платежната трансакција да го провери износот на платежната трансакција; платежната картичка да биде потпишана од страна на корисникот; при плаќањето да не ја остава платежната картичка на примачот без негов надзор. Сигурносните и безбедносни информации од платежната картичка кои се користат за вршење на платежна трансакција при плаќање на интернет корисникот не треба да ги соопштува на трети лица.

Корисникот во случај на оштетена платежна картичка, може да ја пријави платежната картичка во деловните простории на банката, по телефон во Help24 +389(2)3296330 и/или на маил: help24@halkbank.mk.

Во случај на изгубена или украдена деловна дебитна платежна картичка или податоци од платежната картичка Корисникот е должен веднаш да ја извести Банката односно во најкраток можен рок да се пријави платежната картичка како изгубена/украдена и да побара блокада или привремена блокада на платежната картичка. Корисникот може да ја пријави како изгубена/украдена платежната картичка во деловните простории на банката, по телефон во Help24 +389(2)3296330 и/или на маил help24@halkbank.mk.

Банката е одговорна за евентуални платежни трансакции настанати по блокирањето на платежната картичка. Корисникот на платежната картичка не сноси трошоци настанати по основ на платежни трансакции направени по пријавата за изгубена/украдена платежна картичка или за неовластено користење на платежната картичка, освен ако сам корисникот извршил злоупотреба или бил соучесник во злоупотребата. По потреба корисникот може да ја пријави изгубената/украдена платежна картичка и во најблиската служба на MBP.

Ако Корисникот ја пронајде платежната картичка, а го пријавил губењето, не смее да ја употребува, туку да ја достави на Банката за нејзино уништување.

Со прифаќањето на поединечните општи Услови преку склучување на поединечниот договор Корисникот на деловната дебитна платежна картичка потврдува дека е запознаен и согласен со фактот дека Банката може да ги снима сите телефонски разговори преку дежурниот центар HELP24 со Корисникот, особено оние кои се однесуваат на блокада на платежната картичка и во случај на евентуален спор помеѓу Банката и Корисникот, така снимените разговори да ги употреби како доказно средство. Банката е должна на корисникот да му достави доказ за тоа дека Корисникот ја информирал Банката за изгубената/украдената или злоупотребена платежна картичка, ако корисникот го поднел барањето за доставување на тој доказ во рок од 90 дена од денот на пријавата за платежната картичка.

Банката е должна, на барање на Корисникот да му достави доказ за тоа дека Корисникот ја известил Банката за губењето, кражба или злоупотреба на платниот инструмент во рок од 18 месеци од денот на известувањето.

Банката има право да изврши блокада на платежната платежна картичка и со тоа да спречи понатамошно користење на платежна картичка:

- кога постои сомнеж дека е загрозувана безбедноста на платежна картичка
- кога постои сомнеж за неовластено користење на платежната картичка или користење со намера за измама
- на барање на Корисникот
- други оправдани случаи согласно Законот

VIII.II Редовно реиздавање и реиздавање на изгубена, украдена и оштетена деловна дебитна платежна картичка

Деловната дебитна платежна картичка поврзана со платежна сметка и со која се иницираат платежни трансакции со платежната картичка се реиздава автоматски со надоместок по истекот на рок на важност на платежната картичка. Банката на корисникот ќе му издаде платежна картичка со нов рок на важење кој е втиснат на пластиката и ќе му овозможи сетирање на ПИН во моментот на подигнување на платежна картичка. Рокот на важност на платежната картичката истекува на последниот ден од месецот кој е назначен на пластиката. Доколку корисникот не сака да продолжи со користење на наведената деловна дебитна платежна картичка должен во рок од 45 дена пред истекот на рокот на важност на платежната картичка писмено да ја извести банката во деловните простории на банката или преку контакт Help24 +389(2)3296330 дека ќе ја откаже платежната картичка. Банката не ја реиздава автоматски деловната дебитна платежна картичка доколку корисникот не ја подигнал првично издадената платежна картичка и во случаи кога корисникот нема извршено платежни трансакции со платежната картичка во последните 6 месеци и/или согласно процедурите на банката.

Во случај на оштетена платежна картичка или измена на личните податоци, Корисникот има право да ја замени и деловната дебитна платежна картичка. Доколку корисникот поднесе барање со пополнување на соодветен формулар за замена на деловната дебитна платежна картичка, како и достава на потребната документација како доказ за промена на личните податоци, Банката ќе му издаде на корисникот платежна картичка со нов број. Корисникот ќе биде потребно при подигнување на платежната картичка да сетира ПИН.

Во случај на изгубена, украдена или злоупотребена картичка или злоупотребени податоци од картичката, Корисникот има право на замена на деловната дебитна платежна картичка. Доколку корисникот поднесе барање со пополнување на соодветен формулар за замена на деловната дебитна платежна картичка, Банката ќе му издаде на корисникот платежна картичка со нов број. Корисникот ќе биде потребно при подигнување на платежната картичка да сетира ПИН.

Трошоците околу пријавување на изгубена/украдена платежна картичка, издавање на нова платежна картичка поради оштетување на истата или промена на лични податоци ембосирани на платежната картичка паѓаат на товар на Корисникот на платежната картичка согласно важечката Тарифа за надоместоци на услуги на банката. Банката не одговара за штетата што корисникот на платежната картичка ја има од евентуално користење на изгубена или украдена основна и/или дополнителна платежна картичка. Целата материјална штета ја поднесува Корисникот на платежната картичка.

Доколку корисникот го заборавил ПИН кодот на платежната картичка или се сомнева дека може да биде злоупотребено од трето лице потребно е да ги посети деловните простории на банката и да побара промена на ПИН кодот на платежната картичка за кое би се задолжил со соодветен надомест согласно Тарифата за надоместоци на услуги на банката.

VIII.III Одговорност на Банката и корисникот за платежни трансакции и поврат на износот на платежни трансакции

Корисникот на деловната дебитна платежна картичка го сноси трошокот кој произлегува од извршена неodobrena платежна трансакција, ако тие платежни трансакции настанале со негова намера или крајно невнимание или неисполнување на обврските за безбедно користење на платежната картичка кога корисникот не ги превземал сите разумни мерки со цел да ги заштити персонализираните сигурносни елементи вклучително и ПИН кодот на платежната картичката кој е непренослив на друго лице.

Банката на барање на корисникот односно по основ на рекламација поднесена од страна на корисникот поднесена во писмена форма потребно е да ги изврши сите неопходни проверки за утврдување на одговорност за неизвршена или неправилно извршена платежна трансакција. Корисникот сноси одговорност за штетата која ќе произлезе од извршување на неodobrenи платежни трансакции заради губење, кражба или злоупотреба на платниот инструмент до износ согласно Законот за платежни услуги и платни системи и Рамковните Општи услови кои се дел од Рамковниот договор.

Корисникот го сноси вкупниот износ на штета согласно член 90 од Законот за платежни услуги и платни системи со кое се регулира одговорноста на плаќачот за неавторизирани платежни трансакции.

Во случај да се работи за неовластено користење на платниот инструмент, односно доколку Банката изврши неавторизирана платежна трансакција или неправилно извршена платежна трансакција, корисникот е должен веднаш по дознавањето, а најкасно во рок од 13 месеци од датумот на задолжувањето да ја пријави на Банката неodobrenата трансакција извршена со неовластено користење на платниот инструмент. Корисникот не сноси штета за неodobrena трансакција извршена после пријавата до Банката или ако не му е обезбедено да на соодветен начин ја извести Банката за изгубен, украден или злоупотребен платен инструмент, освен ако тие губитоци се настанати заради незаконски дејства на корисникот.

Банката е одговорна за неизвршени или неправилно извршени и неodobrenи платежни трансакции и должна е во согласност со Законот за платежни услуги и платни системи одма по добиеното известување да изврши поврат на износот на таквата платежна трансакција на сметката на корисникот, односно да ја врати состојбата на платежната сметка во состојба која била доколку не била извршена неodobrenата и неавторизираната платежна трансакција заедно со износот за наплатената провизија за извршената платежна трансакција.

Доколку корисникот тврди дека не ја одобрил платежната трансакција или дека платежната трансакција не е извршена банката е должна да докаже дека оспорената платежна трансакција е правилно евидентирана и книжена и дека на нејзиното извршување не влијаело никаква техничка грешка или недостаток.

Банката има обврска на корисникот на деловната дебитна платежна картичка да обезбеди поврат по основ на неизвршена или неправилно извршена платежна трансакција или да обезбеди правилно вршење на платежната трансакцијата доколку корисникот пратил известување за неизвршена или неправилно извршена и неodobrena платежна трансакција, односно доколку побара правилно

извршување на платежната трансакција и тоа веднаш по дознавањето за конкретната платежна трансакција под услов за тоа известување односно барање да е доставено најкасно во рок од 13 месеци од денот на задолжувањето.

VIII. IV Комуникација помеѓу банката и Корисникот и достава на информации на правното лице

Комуникацијата помеѓу банката и Корисникот во времетраење на договорен однос како и за склучување на договорот е на македонски јазик.

Сите информации поврзани за Рамковните општите услови кои се дел од Рамковниот договор, поединечните општи услови корисникот може да ги добие во деловните простории на Банката и веб страната на Банката www.halkbank.mk или преку друг траен медиум.

Банката има обврска на денот на склучување на поединечниот договор на Корисникот да му ги даде на располагање Рамковните општите услови и Тарифата за надоместоци на услуги кои се составен дел од Рамковниот договор. Корисникот има право во времетраењето на нивниот договорен однос на негово барање да му достави копија од склучениот Рамковен договор и Рамковните и поединечните Општи услови како и други документи кои се составен дел од Општите услови во хартиена форма.

Банката го известува корисникот за промената на состојбата на платежната сметка поврзана со деловната платежна картичка на договорениот начин во форма на извод. Начинот на достава на изводот може да биде на следните начини: на барање на Корисникот во деловните простории на банката и Корисникот може да го изгенерира преку електронското/мобилното банкарство.

Преку изводот на платежната сметка Корисникот на деловната дебитна платежна картичка има увид на сите трансакции и надоместоци направени со основна и/или дополнителни платежни картички во земјата и странство за односниот период. Корисникот на платежната картичка при увид на изводот доколку има некое несогласување и оспорување на некоја трансакција може да поднесе рекламација до Банката. Банката ќе изврши соодветна анализа и ќе ги обезбеди потребните информации за оспорената платежна трансакција од страна на корисникот и доколку е валидна рекламацијата Банката ќе изврши корекција на платежната сметка на Корисникот.

IX. Услови за склучување, измена, дополнување и престанок на Рамковен договор

Поединечниот договор за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка е склучен по поднесено барање предвидено со Рамковниот договор за отварање, одржување и затварање на платежна сметка и други платежни услуги и рамковните општи услови.

Банката го задржува правото за измена на Рамковниот договор. Ако Банката има намера да ги промени или дополни одредбите од Рамковниот договор, ќе му достави на Корисникот предлог на тие измени (во понатамошниот текст: предлог) најкасно 2 (два) месеци пред предложениот ден на почетокот на нивната примена со објавување на истите преку интернет страницата на Банката на начин и постапка регулирана со Рамковните општи услови.

Во случај на прекинување на важноста и поништување на основната платежна картичка престануваат да важат и дополнителни платежни картички, а Корисникот е должен веднаш да ги надомести сите обврски создадени од користење на платежни картички.

Банката има право еднострано да го раскине поединечниот договор доколку корисникот не се придржува со договорот за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка, поединечни општи услови за користење на деловна дебитна платежна картичка, рамковни општи услови кои се дел од Рамковниот договор. Со раскинување на Рамковниот договор престануваат со важност и поединечните договори кои корисникот ги склучил со Банката.

Банката го задржува правото изработената платежна картичка која корисникот не ја подигнал од деловните простории на банката во рок од 120 дена од датумот на издавање да ја изгаси без посебно писмено барање од Корисникот или известување до Корисникот.

X. Право на Приговор

Корисникот има право на писмен приговор до Банката во пишана форма во рок од 3 години од датумот кога е извршена повреда на правото или правниот интерес, доколку се смета дека Банката не се придржува до законските и други прописи кои ги уредуваат платните услуги, Поединечни општите услови за работењето и обврските од поединечниот договор за деловна дебитна платежна картичка, односно Рамковниот договор и добрата деловна пракса.

Банката нема обврска да го разгледува усмениот приговор доколку нема и писмен приговор, како и приговор кој е поднесен по истекот на горенаведениот рок.

Корисникот може да го поднесе приговорот на еден од следните начини:

- со поднесено писмено барање во деловните простории на Банката
- со поднесено писмено барање преку пошта на адреса на банката Халкбанк АД Скопје Ул. „Св. Кирил и Методиј“ бр.54 1000 Скопје
- преку електронска пошта на адреса: halkbank@halkbank.mk
- друг соодветен начин во електронска форма која овозможува да се утврди датумот и времето на приемот на приговорот и неговата содржина

Приговорот треба да содржи податоци од кои недвосмислено може да се утврди односот на Корисникот со Банката на кој се однесува тој приговор (на пр. Псевдо број на платежна картичка, тип на платежна картичка и сл.) како и причините за поднесување на приговор.

Обврска на Банката е писмениот приговор да го прими во било која филијала во која се нудат услуги на Корисникот и да му се издаде потврда за прием на приговорот, со назнака на местото и време на прием, како и податоци за вработениот кој го примил приговорот.

Во случај правното лице да поднесе приговор по пат на е-маил или на друг соодветен начин во електронска форма, Банката ќе го потврди приемот по пат на е-маил или на друг соодветен начин во електронска форма веднаш по приемот на приговорот.

Банката е должна да го разгледа приговорот и да му достави писмен одговор на корисникот во рок од 15 работни дена од денот на прием на приговорот, односно во рок не подолг од 35 работни дена. За наведените причини и крајниот рок на достава на одговор, Корисникот ќе биде известен по писмен пат во рокот од 15 работни дена од приемот на приговорот.

Банката може одговорот на правното лице да му го достави по пошта или електронска пошта, како и друг соодветен начин во електронска форма, ако со тоа се согласил Корисникот. Ако приговорот е оценет како основан, обврска е на Банката да го извести Корисникот за тоа дали причините заради кои е поднесен приговорот се отстранети, односно за рокот и мерките кои ќе бидат превземени за нивно отстранување.

Поднесувањето на приговор и постапувањето по истиот се врши без надомест.

Корисникот кој не е задоволен со добиениот одговор по приговорот или одговорот не му е доставен во пропишаниот рок, има право да поднесе поплака до Народна Банка на Република Северна Македонија во пишана форма. Поднесувањето на поплака до Народната Банка на Република Северна Македонија не го исклучува или ограничува правото на Корисникот да поведе судски спор, заради заштита на своите интереси.

Доколку корисникот не е задоволен со добиениот одговор по основ на приговорот или одговорот не му е доставен во пропишаниот рок, спорниот однос помеѓу Корисникот и Банката може да се реши преку вонсудска постапка за решавање на спорови.

XI. Тајност на податоците за платежни услуги и заштита на лични податоци

Обработка на податоците

Располагањето на Банката со податоците до кои ќе дојде во текот на давањето на платни услуги, како и прибирањето и обработката на личните податоци се врши во согласност со прописите со кои се уредува заштитата на деловната тајна, банкарската тајна и прописите за заштита на лични податоци, како и интерните акти на Банката, донесени согласно овие прописи.

Во согласност со ова, Банката ги обработува личните податоци почитувајќи ги едновременно сите начела поврзани со обработката на личните податоци и тоа:

- ги обработува согласно со закон, во доволна мера и на транспарентен начин во однос на субјектот на личните податоци („законитост, правичност и транспарентност“),
- ги собира за конкретни, јасни и легитимни цели и нема да ги обработува на начин што не е во согласност со тие цели („ограничување на целите“),
- податоците кои ги обработува се соодветни, релевантни и ограничени на она што е неопходно во однос на целите заради кои се обработуваат („минимален обем на податоци“),
- податоците се точни и ажурирани, при што ги презема сите соодветни мерки за навремено бришење или коригирање на податоците што се неточни или нецелосни, имајќи ги предвид целите заради кои биле обработени („точност“),
- ги чува во форма која овозможува идентификација на субјектите на личните податоци, не подолго од она што е потребно за целите поради кои се обработуваат личните податоци („ограничување на рокот на чување“),
- ги обработува на начин кој обезбедува соодветно ниво на безбедност на личните податоци, вклучувајќи заштита од неовластена или незаконска обработка, како и нивно случајно губење, уништување или оштетување, со примена на соодветни технички или организациски мерки („интегритет и доверливост“)

Промена на податоците

Правното лице се обврзува за сите промени во адресните и контакт податоци, поврзани со работењето како и сите други податоци кои правното лице ги доставил при склучувањето на овој договор и/или во Апликацијата за идентификација/ажурирање на Банката, писмено да ја извести Банката во рок од 3 (три) работни дена од денот на настанувањето на промените и е должен да пополни нова апликација за идентификација/ажурирање на Банката (правно лице).

Банката и правното лице се согласни доколку дојде до промена на контакт податоците кои правното лице ги доставил при склучувањето на овој договор и/или во Апликацијата за идентификација/ажурирање на Банката или дојде до промена на последните контакт податоци кои правното лице ги доставил на Банката, а за промената не ја известил Банката во рокот предвиден, секое известување поврзано со реализацијата на поединечниот договор од банката до правното лице ќе се смета за уредно доставено.

XII. Орган надлежен за надзор над работењето на Банката

Орган надлежен за надзор над работењето на Банката како давател на платежни услуги е:

Народна банка на Република Северна Македонија бул. „Кузман Јосифовски Питу“ бр.1, 1000 Скопје
Република Северна Македонија.

XIII. Завршни Одредби

Со потпишување на поединечниот договорот со кој се регулира издавањето на деловната платежна картичка, Корисникот потврдува дека е запознаен со овие поединечните Општи услови за издавање и користење на деловна дебитна платежна картичка и дека имал доволно време да се запознае со содржината и да е во целост со нив согласен.

Банката може да одбие да воспостави деловна соработка, односно без согласност на корисникот да ја блокира можноста за користење на сите или одреден број на производи и услуги, вршење на трансакции/ или ја раскине веќе воспоставената деловна соработка во случај утврдени со прописи и интерни акти со кои се уредува спречувањето перењ пари и финансирање на тероризам заради постапување по листите за санкции за лица, земји активности во склад со локалната и/или меѓународна регулатива, доколку корисникот постапува спротивно на законите и други прописи, интерни акти.

За се што не е договорено со овие поединечни општи услови за издавање и користење на деловни дебитни платежни картички за правни лица, односно Рамковниот Договор ќе се применуваат одредбите од рамковните Општи Услови и претходни информации за правни лица во ХАЛКБАНК АД СКОПЈЕ, кои се истакнати на видно место во деловните простории на Банката каде се нудат услуги на Банката како и на интернет страната на Банката: www.halkbank.mk. Во случај да некоја одредба од рамковните општите услови и претходни информации за правни лица во ХАЛКБАНК АД СКОПЈЕ на друг начин регулира материја која е предмет и на овие поединечни општи Услови, ќе се применуваат одредбите од овие поединечни општи Услови.

Овие поединечни општи услови за издавање и користење на деловни дебитни платежни картички за правни лица се во важност од 01.01.2023 година.